

Принято
На заседании
Педагогического совета МБОУ ДО ДПЦ №6
Бугульминского муниципального района РТ
от «25» 03.2020 г
протокол №2



Утверждено
Приказом МБОУ ДО ДПЦ № 6 «Зарница»
Бугульминского муниципального района РТ
Директор МБОУ ДО ДПЦ
Лыкова Л.П.
от «25.03.2020 года №20/д

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий МБОУ ДО ДПЦ № 6 «Зарница»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации педагогами дополнительного образования дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с использованием Интернета в форме дистанционного обучения.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом № 196 Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», методическим письмом № 3414/20 от 19.03.2020 г. «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» (приложение) для использования в работе, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом МБОУ ДО ДПЦ №6 «Зарница» (далее – Учреждение) и регламентирует порядок реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - ДООП) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогами Учреждения.
- 1.3. Под **электронным обучением** понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации ДООП информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под **дистанционными образовательными технологиями** понимаются образовательные технологии,

реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Основной целью дистанционного обучения обучающихся является предоставление обучающимся доступа к качественному образованию, обеспечение возможности изучать выбранный курс с использованием современных информационных технологий.

1.5. Использование дистанционных технологий может реализовываться при:

1.5.1. Обучении обучающихся Учреждения при выборе дисциплин дополнительного образования, необходимости организации индивидуальных занятий детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, обучающихся на дому по состоянию здоровья или обучающихся, длительно отсутствующих на занятиях по различным уважительным причинам или иным причинам;

1.5.2. Допускается перевод обучающихся на обучение с использованием дистанционных технологий по приказу Учреждения (в случае, если превышен допустимый порог заболеваемости детей; детей, чьи родители (законные представители) отказались представлять учреждению заключение врача - фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулёзом ребёнка, иных случаях).

1.6. Использование электронного обучения и обучения с помощью дистанционных технологий способствует решению следующих задач:

- а) повышению эффективности учебной деятельности обучающихся;
- б) повышению эффективности организации образовательного процесса;
- в) повышению эффективности использования учебных помещений.

1.7. Основными принципами организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн занятия);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

II. Организация обучения с применением электронных ресурсов и использования дистанционных технологий.

2.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются обучающиеся в возрасте от 7 до 18 лет, педагоги дополнительного образования, родители (законные представители) обучающихся.

2.2. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации ДООП или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Занятия с обучающимися в форме дистанционного обучения организуют педагоги дополнительного образования Учреждения со дня приказа по реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий или приказа о переходе на дистанционное обучение соответствующего приказа и до особых распоряжений.

2.4. С помощью систем дистанционного обучения:

- педагог планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся заданий или создает простейшие, нужные для обучающихся, а также ресурсы и задания;
- администрация Учреждения, методические службы, педагоги, обучающиеся и их законные представители, своевременно могут получить полную информацию о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;
- обучающиеся выполняют задания (знакомятся, собирают и организуют информацию, создают мультимедиа образовательные продукты и проекты, участвуют в форумах и т.д.), обращаются к педагогам за помощью;
- педагоги выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

2.5. *Администрация Учреждения:*

- осуществляет учет обучающихся, осваивающих ДООП непосредственно с применением электронного обучения;
- по возможности осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения педагога для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Обеспечивает педагогов необходимым оборудованием;
- определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в образовательном процессе;
- информирует всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
- корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения занятий, объединяя группы вместе, в целях эффективного использования педагогических ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся;

- утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео чаты (занятия по скайпу, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачетные работы), часы консультаций.

2.6. Педагог дополнительного образования:

- определяет набор рекомендуемых к использованию электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы работы по ДООП;
- эффективно организует взаимодействие участников образовательного процесса с использованием ресурсов и сервисов сети Интернет: проводит групповые и индивидуальные занятия по скайпу, в режиме самостоятельной работы с консультациями педагога по электронной почте; определяет средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео занятий-вебинаров, скайп и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии;
- определяет учебный материал для своего учебного курса, (например, перечни фильмов, игр и соревнований, разработка презентаций, творческие работы и т.д.);
- проводит корректировку рабочих программ. Оформляет лист коррекции рабочих программ, предусмотрев два блока: вариативное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки);
- определяет допустимый объем работы на неделю-две (либо другой временной интервал, который определяет Учреждение) в дистанционной форме обучения;
- определяет формат выполнения объема в виде творческих и проектных работ, организует групповые работы обучающихся с дистанционным взаимодействием. Описывает подробно технологию: например, как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др;
- определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий (памятка для информирования родителей (законных представителей)).

2.7. Использование информационных систем обучения для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

Система дистанционного обучения не обязательно должна быть установлена в Учреждении, осуществляющей обучение с использованием дистанционных образовательных технологий. Учреждение может использовать доступ к системам дистанционного обучения, предоставляемыми сторонними организациями и использование следующих электронных образовательных ресурсов :

- «Электронное образование в Республике Татарстан», а также модуль Факультативы (обучающимся необходимо присоединиться к факультативу педагога) <https://edu.tatar.ru>
- Система электронного образования «Универсариум» <https://universarium.org/>
- «Российская электронная школа» <https://resh.edu.ru/>
- «Мобильное Электронное Образование» <https://mob-edu.ru/>
- Открытая школа 2035 <https://2035school.ru/>

- Интерактивная образовательная онлайн-платформа «Учи.ру» <https://uchi.ru/>
 - Цифровой образовательный ресурс для школ «Якласс» <https://www.yaklass.ru/> и др.
- 2.8. Право на реализацию технологий дистанционного обучения и обучения с использованием электронных ресурсов предоставляется с момента издания приказа директора Учреждения о реализации обучения с использованием электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий.
- 2.9. Основными элементами системы дистанционного обучения являются:
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
 - видеоконференции;
 - надомное обучение с дистанционной поддержкой;
 - вебинары;
 - e-mail;
 - электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;
 - электронные наглядные пособия.
- 2.10. Формы дистанционных образовательных технологий, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по направленностям. В обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности:
- лекция;
 - консультация;
 - семинар;
 - практическое занятие;
 - контрольная работа;
 - самостоятельная работа.
- Самостоятельное изучение программы предусматривает использование учебных материалов, размещённых в сети интернет или направленных обучающемуся через электронную почту. Самостоятельное выполнение практической работы может быть организовано в домашних условиях с помощью родителей.
- Практические занятия могут быть организованы с педагогом дополнительного образования Учреждения по скайпу, вцап и другие мессенджеры.
- Консультация проводится при необходимости дополнительного разъяснения использования учебных материалов, может быть проведена по телефону, по скайпу, по ватцапу, по зум, а также в письменном виде по электронной почте.
- 2.11. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:
- электронные учебники;
 - интерактивные обучающие ресурсы;
 - виртуальные среды учебно-практической деятельности;
 - компьютерные демонстрации;
 - электронные источники информации.
- 2.12. Ресурсами, сопровождающими дистанционное обучение, могут быть:
- тестирование on-line;
 - конкурсы, консультации on-line;
 - предоставление методических материалов.
- 2.13. Дистанционные занятия могут содержать следующие учебные материалы:

- а) методические рекомендации для обучающегося по освоению учебного материала;
- б) систему открытого планирования всех тем;
- в) последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста, содержащего ссылки на другие учебные материалы;
- г) терминологический словарь;
- д) мультимедийные объекты: видео-и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты;
- е) интерактивные тесты;
- ж) тренажеры по предметам;
- з) комплексные задания и творческие работы;
- и) справочники;
- к) иллюстративный материал;
- л) архивную и энциклопедическую информацию;
- м) библиографические ссылки;
- н) систему поиска информации.

III. Структура занятия и процесс обучения

3.1. Занятия в форме дистанционного обучения представляют собою:

- прочтение, просмотр обучающимися методических материалов (с тренировочными упражнениями, выполняемых на рекомендуемых программах), прослушивание материала;
- ответы на вопросы контрольных заданий и упражнений по каждому занятию;
- разработка индивидуального проекта, творческого задания.

3.2. Начало изучения каждой из тем определяется получением методических материалов по теме. Вместе с этими материалами направляются рекомендации по их изучению: сроки освоения темы, правила оформления отчета по теме. Это не означает, что не допускаются оперативные вопросы слушателей по ходу выполнения занятий. При индивидуальном обучении значительно возрастает роль личной переписки педагог-обучающийся с помощью e-mail.

3.3. Срок обучения на дистанционной форме определяется Учреждением и календарным учебным графиком рабочей программы, которые разрабатываются с учетом реальных возможностей самостоятельного обучения в определенные сроки.

IV. Аттестация обучающихся

4.1. Аттестация обучающихся по дистанционной форме – это проверка, контроль, фиксация выполнения ими всех требований образовательного процесса.

4.2. Требования к аттестации определяются Положением о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора Учреждения.

